



OBEC VELKÁ LEČICE

Velká Lečice 85, 262 05

IČ: 00473901

tel./fax: 318 543 693

e-mail: obec@velkalecice.cz

Obec Velká Lečice vyhláší v souladu s § 6 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávních celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů

VEŘEJNOU VÝZVU NA OBSAZENÍ PRACOVNÍHO MÍSTA – ADMINISTRATIVNÍ PRACOVNÍK/PRACOVNICE na zkrácený úvazek

Druh práce: administrativní pracovník/pracovnice, referent/ka obecního úřadu

Místo výkonu práce: Velká Lečice 85

Druh pracovního poměru: na dobu neurčitou se zkušební dobou 3 měsíce

Platové zařazení: 9. – 10. platová třída v souladu s nařízením vlády č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě a v souladu s nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě

Předpokládaná doba nástupu: [začátek prosince 2025](#), příp. dle dohody

Předpoklady pro vznik pracovního poměru: občan ČR nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v ČR, fyzická osoba, která dosáhla věku alespoň 18 let, plná svéprávnost, bezúhonnost (za bezúhonnou se nepovažuje fyzická osoba, která byla pravomocně odsouzena pro trestný čin spáchaný úmyslně, nebo pro trestný čin spáchaný z nedbalosti za jednání související s výkonem veřejné správy, pokud se podle zákona na tuto osobu nehledí, jako by nebyla odsouzena), ovládá jednací jazyk (čeština)

Požadavky pro výkon funkce: minimálně středoškolské vzdělání nejlépe ekonomického směru, umění jednat s lidmi, výbornou znalost práce na PC (MS Office), zodpovědnost, flexibilita, spolehlivost, samostatnost, loajalita, preciznost, schopnost samostatného řešení zadaných úkolů, důslednost, výborná znalost českého jazyka, řidičský průkaz skupiny B.

Benefity: 5 týdnů dovolené, stravenkový paušál, po ukončení zkušební doby možnost osobního ohodnocení

Předpokládaná náplň práce: běžná agenda obce, evidence poplatků, spolupráce při zajišťování správy majetku obce, práce s případnými dotacemi (žádosti, vedení, evidence); příprava pro vedení spisové služby podle zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, v účinném znění spolupráce při tvorbě právních předpisů – vyhlášky, vnitřní předpisy, směrnice; zpracování statistických výkazů, údajů a dat, součinnost s ostatními správními orgány, poskytování analytických podkladů orgánům státní správy atd. možnost vedení evidence obyvatel, agenda Czech POINT, příprava podkladů pro jednání zastupitelstva obce včetně pořizování zápisů ze zasedání zastupitelstva obce, další administrativní práce spojené s chodem obce a obecního úřadu, podpora agendy starosty, komunikace s občany



OBEC VELKÁ LEČICE

Velká Lečice 85, 262 05

IČ: 00473901

tel./fax: 318 543 693

e-mail: obec@velkalecice.cz

Náležitostí písemné přihlášky: jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu (číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana), datum a podpis.

K přihlášce připojte:

- a) strukturovaný profesní životopis, ve kterém uvedete údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se pracovní náplně,
- b) čestné prohlášení, že uchazeč nemá záznam v rejstříku trestů (originál nebo úředně ověřená kopie bude vyžadována při nástupu do práce),
- c) kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání (originál nebo úředně ověřená kopie bude vyžadována při nástupu do práce).

Písemnou přihlášku spolu s požadovanými dokumenty zasílejte na e-mail: obec@velkalecice.cz do 5.12.2025 do 18:00 h.

Vybraní uchazeči, kteří nejvíce splňují předpoklady pro výkon práce, budou průběžně zváni na ústní pohovor.

Bližší informace poskytne Bc. Patricie Svobodová, starostka obce, na tel. 733 678 258 nebo e-mailu obec@velkalecice.cz

Ve Velké Lečici dne 11. 11. 2025

Bc. Patricie Svobodová v.r.

Starostka obce Velká Lečice